

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

ПРИКАЗ

06.04.2016

№ 342/01-14

Об утверждении документов по охране труда

В целях реализации основных направлений государственной политики в сфере охраны труда, сокращения производственного травматизма и профессиональных заболеваний и во исполнение требований трудового законодательства (ТК РФ ст.212, 226), а также иных законодательных и нормативных правовых актов по охране труда по обеспечения безопасности труда и здоровья работников и обучающихся и коллективного договора

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить: Контингент работников, подлежащих обязательным предварительным и (или) периодическим медицинским осмотрам. (Приложение 1).
2. Утвердить: Перечень должностей и профессий, по которым выдается спецодежда, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты. (Приложение 2).
3. Утвердить: Перечень профессий и должностей работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, по которым предусмотрен дополнительный отпуск. (Приложение 3).
4. Утвердить: Перечень профессий и должностей по, которым предусмотрена выдача молока за вредные условия труда. (Приложение 4).
5. Утвердить: Перечень профессий и должностей работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, по которым предусмотрен повышенный уровень заработной платы. (Приложение 5).
6. Утвердить: Нормы бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств. (Приложение 6).
7. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по административной и организационной работе Пинаевского Д.И.

И.о. ректора



Н.А. Михальченкова

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной организации
ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»

 Л.А. Яшина

« ____ » _____ 2016 г.



Приложение № 1
УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»

 Н.А. Михальченкова

« ____ » _____ 2016 г.

Контингент работников,
подлежащих обязательным предварительным и (или) периодическим медицинским осмотрам
(разработан в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ
№302н от 12.04.2011 г.)

№ п/п	Профессия или должность	Периодичность прохождения	Вредные и опасные факторы или вид выполняемой работы, Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ №302н от 12.04.2011 г.
1.	Ассистент	1 раз в года	Приложение №2 п.18 Работа в образовательных организациях всех типов и видов.
2.	Директор института (ППС)	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
3.	Доцент	1 раз в год	Приложение №2 п.18 Работа в образовательных организациях всех типов и видов
4.	Заведующий кафедрой	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
5.	Преподаватель	1 раз в год	Приложение №2 п.18 Работа в образовательных организациях всех типов и видов
6.	Профессор	1 раз в год	Приложение №2 п.18 Работа в образовательных организациях всех типов и видов
7.	Профессор-консультант	1 раз в год	Приложение №2 п.18 Работа в образовательных организациях всех типов и видов
8.	Старший преподаватель	1 раз в год	Приложение №2 п.18 Работа в образовательных организациях всех типов и видов
9.	Ведущий научный сотрудник	1 раз в год	Приложение №2 п.18 Работа в образовательных организациях всех типов и видов

10.	Воспитатель	1 раз в год	Приложение №2 п.18 Работа в образовательных организациях всех типов и видов
11.	Главный научный сотрудник	1 раз в год	Приложение №2 п.18 Работа в образовательных организациях всех типов и видов
12.	Инженер проекта	1 раз в год	Приложение №2 п.18 Работа в образовательных организациях всех типов и видов
13.	Инженер-исследователь	1 раз в год	Приложение №2 п.18 Работа в образовательных организациях всех типов и видов
14.	Лаборант-исследователь	1 раз в год	Приложение №2 п.18 Работа в образовательных организациях всех типов и видов
15.	Мастер производственного обучения	1 раз в год	Приложение №2 п.18 Работа в образовательных организациях всех типов и видов
16.	Младший научный сотрудник	1 раз в год	Приложение №2 п.18 Работа в образовательных организациях всех типов и видов
17.	Научный сотрудник	1 раз в год	Приложение №2 п.18 Работа в образовательных организациях всех типов и видов
18.	Руководитель научно-образовательного центра - старший научный сотрудник	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
19.	Старший научный сотрудник	1 раз в год	Приложение №2 п.18 Работа в образовательных организациях всех типов и видов
20.	Преподаватель (СПО)	1 раз в год	Приложение №2 п.18 Работа в образовательных организациях всех типов и видов
21.	Агроном	1 раз в год	Приложение №2 п.18 Работа в образовательных организациях всех типов и видов
22.	Администратор	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
23.	Библиотекарь 1 категории	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов

			ТИПОВ
24.	Библиотекарь 2 категории	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
25.	Бухгалтер 1 категории	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
26.	Вахтер	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
27.	Ведущий библиограф	1 раз в год	Приложение №2 п.18 Работа в образовательных организациях всех типов и видов
28.	Ведущий библиотекарь	1 раз в год	Приложение №2 п.18 Работа в образовательных организациях всех типов и видов
29.	Ведущий бухгалтер	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
30.	Ведущий документовед	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
31.	Ведущий инженер	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
32.	Ведущий программист	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
33.	Ведущий редактор	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов

			образовательных организациях всех видов и типов
34.	Ведущий специалист	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
35.	Ведущий специалист по безопасности	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
36.	Ведущий специалист по вопросам гражданской защиты	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
37.	Ведущий специалист по кадрам	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
38.	Ведущий специалист по учебно-методической работе	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
39.	Ведущий художественный редактор	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
40.	Ведущий экономист	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
41.	Ведущий эксперт	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
42.	Ведущий юрист-консультант	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов

43.	Водитель	1 раз в год	Приложение №2, п. 27. Управление наземными транспортными средствами (п. 27.3. категория В, п. 27.6. категория С, п. 27. 9. Категория D). п.18. Работа в образовательных организациях всех видов и типов
44.	Врач	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
45.	Врач - гастроэнтеролог	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
46.	Врач - дерматовенеролог	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
47.	Врач - диетолог	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
48.	Врач - кардиолог	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
49.	Врач - мануальный терапевт	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
50.	Врач - нарколог	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
51.	Врач - невролог	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
52.	Врач - оториноларинголог	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
53.	Врач - офтальмолог	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
54.	Врач - психиатр	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
55.	Врач - психиатр - нарколог	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
56.	Врач - психотерапевт	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
57.	Врач - пульмонолог	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
58.	Врач - рефлексотерапевт	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
59.	Врач - стоматолог	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.

60.	Врач - терапевт	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
61.	Врач - физиотерапевт	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
62.	Врач - хирург	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
63.	Врач - эндокринолог	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
64.	Врач акушер-гинеколог	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
65.	Врач лечебной физкультуры	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
66.	Врач травматолог-ортопед	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
67.	Врач функциональной диагностики	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
68.	Гардеробщик	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
69.	Главный врач	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
70.	Главный библиограф	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
71.	Главный библиотекарь	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
72.	Главный редактор	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
73.	Главный специалист по ведению воинского учета и бронированию	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в

	ованию граждан		образовательных организациях всех видов и типов
74.	Главный юрисконсульт	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
75.	Горничная	1 раз в год	Приложение № 2 п. 23. Работы в гостиницах, общежитиях
76.	Грузчик	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
77.	Дворник	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
78.	Директор	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
79.	Директор института	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
80.	Директор колледжа	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
81.	Директор музея	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
82.	Диспетчер	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
83.	Документовед	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
84.	Документовед 1 категории	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в

			режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
85.	Документовед 2 категории	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
86.	Заведующий	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
87.	Заведующий (УМЦ по традиционной народной культуре)	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
88.	Заведующий отделом	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
89.	Заведующий бассейном	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
90.	Заведующий гаражным комплексом	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
91.	Заведующий кабинетом	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
92.	Заведующий кабинетом криминалистики	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
93.	Заведующий консультативно-	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра

	лечебным отделением		частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
94.	Заведующий мастерской	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
95.	Заведующий музеем	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
96.	Заведующий общежитием	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
97.	Заведующий отделом научно-просветительской работы	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
98.	Заведующий отделом научно-фондовой работы	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
99.	Заведующий сектором	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
100.	Заведующий учебной лабораторией	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
101.	Заведующий учебной мастерской	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов

			типов
102.	Заведующий учебно-методическим кабинетом	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
103.	Заведующий хозяйством	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
104.	Заместитель главного бухгалтера	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
105.	Заместитель директора	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
106.	Заместитель директора по учебно-производственной работе	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
107.	Заместитель начальника	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
108.	Заместитель начальника управления	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
109.	Заместитель начальника управления по документационному	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в

	у обеспечению		режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
110.	Заместитель начальника управления по кадровой работе	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
111.	Заместитель проректора по учебной работе - начальник учебно-методического управления	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
112.	Заместитель проректора по хозяйственной деятельности и имущественному комплексу	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
113.	Заместитель руководителя	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
114.	Заместитель руководителя по издательской деятельности	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
115.	Заместитель руководителя по научно-исследовательской деятельности	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
116.	Заместитель руководителя по общим вопросам	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов

117.	Заместитель руководителя по производственной деятельности	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
118.	Заместитель руководителя по редакционной деятельности	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
119.	Инженер	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
120.	Инженер 1 категории	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
121.	Инженер 2 категории	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
122.	Инженер по охране труда и технике безопасности	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
123.	Инженер по эксплуатации теплотехнического оборудования	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
124.	Инженер-программист	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
125.	Инженер-электроник	1 раз в год	
126.	Инструктор по спорту	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
127.	Инструктор по физической культуре	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
128.	Кастелянша	1 раз в год	Приложение № 2 п. 23. Работы в гостиницах, общежитиях.
129.	Комендант	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
130.	Костюмер	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
131.	Лаборант	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
132.	Лифтер	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов

133.	Маляр	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
134.	Машинист по стирке белья	1 раз в год	Приложение № 2 п. 23. Работы в гостиницах, общежитиях
135.	Медбрат массажа	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
136.	Медсестра кабинетов	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
137.	Медсестра процедурная	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
138.	Медсестра стерилизационной	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
139.	Медсестра стоматологического кабинета	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
140.	Медсестра физиокабинетов	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
141.	Менеджер	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
142.	Менеджер по индивидуальному обучению	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
143.	Менеджер по работе с клиентами	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
144.	Менеджер по связям с общественностью	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
145.	Менеджер по ускоренному обучению	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени);

			Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
146.	Начальник	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
147.	Начальник отдела	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
148.	Начальник управления	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
149.	Начальник управления-главный бухгалтер	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
150.	Офис-менеджер	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
151.	Паспортист	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
152.	Первый проректор	1 раз в год	
153.	Переводчик	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
154.	Печатник	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
155.	Печатник плоской печати	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
156.	Плотник	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
157.	Полотер	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
158.	Помощник первого проректора	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в

			режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
159.	Помощник проректора по учебной работе	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
160.	Помощник проректора по хозяйственной деятельности и имущественному комплексу	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
161.	Помощник ректора по безопасности образовательного процесса	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
162.	Помощник ректора по общим вопросам	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
163.	Помощник ректора по организационным вопросам	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
164.	Помощник ректора по эффективному использованию имущества	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
165.	Программист	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
166.	Программист I категории	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
167.	Продавец-кассир	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов

168.	Проректор по административной и организационной работе	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
169.	Проректор по международной деятельности	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
170.	Проректор по научной работе	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
171.	Проректор по учебной работе	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
172.	Проректор по хозяйственной деятельности и имущественному комплексу	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
173.	Проректор по экономическим вопросам	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
174.	Рабочий по ремонту спортивного инвентаря	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
175.	Рабочий зеленого хозяйства	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
176.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов

177.	Редактор	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
178.	Ректор	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
179.	Рентгенолаборант	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
180.	Руководитель	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
181.	Руководитель производственной практики	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
182.	Руководитель центра	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
183.	Санитарка	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
184.	Санитарка кабинетов	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
185.	Сестра-хозяйка	1 раз в год	Приложение № 2 п. 23. Работы в гостиницах, общежитиях
186.	Системный администратор	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
187.	Слесарь-сантехник	1 раз в год	Приложение №2 п.18 Работа в образовательных организациях всех типов и видов

188.	Советник при ректорате по вопросам взаимодействия с ВУЗами Санкт-Петербурга	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
189.	Специалист	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
190.	Специалист 1 категории	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
191.	Специалист 2 категории	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
192.	Специалист по ведению воинского учета и бронированию граждан 1 категории	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
193.	Специалист по кадрам 1 категории	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
194.	Специалист по организации закупок	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
195.	Специалист по организации закупок 1 категории	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
196.	Специалист по связям с общественностью	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов

	ственностью		частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
197.	Специалист по социальной работе	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
198.	Специалист по учебно-методической работе	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
199.	Специалист по учебно-методической работе 1 категории	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
200.	Специалист по учебно-методической работе 2 категории	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
201.	Старшая медицинская сестра	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
202.	Старший администратор	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
203.	Старший лаборант	1 раз в год	Приложение №2 п.18 Работа в образовательных организациях всех типов и видов
204.	Старший менеджер	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов

205.	Сторож	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
206.	Техник	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
207.	Технический редактор	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
208.	Технолог полиграфического оборудования 2 категории	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
209.	Товаровед	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
210.	Тренер	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
211.	Уборщик мусоропроводов	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
212.	Уборщик служебных помещений	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
213.	Учебный мастер 1-й категории	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
214.	Ученый секретарь	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
215.	Фельдшер	1 раз в год	Приложение №2, п. 17. Работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении.
216.	Фотограф	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
217.	Хормейстер 1 категории	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
218.	Хранитель фондов	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени);

			Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
219.	Художественный редактор	1 раз в год	Приложение № 1 п. 3.2.2.4. Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени); Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
220.	Художник-оформитель	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
221.	Штукатур	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
222.	Эксперт	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
223.	Эксперт 1 категории	1 раз в год	Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов
224.	Электрогазосварщик	1 раз в год	приложение № 1 п.1.1.4.1.; п.3.8.1 ,№ 2 п.18..Работа в образовательных учреждениях.
225.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования		Приложение № 2, п.2. Работы по обслуживанию и ремонту действующих электроустановок с напряжением 42 В и выше переменного тока, 110 В и выше постоянного тока, а также монтажные, наладочные работы, испытания и измерения в этих электроустановках Приложение №2 п.18 Работа в образовательных организациях всех типов и видов.
226.	Юрисконсульт		Приложение №2, п.18. Работы в образовательных организациях всех видов и типов

Начальник отдела по ОТ и ПБ

В.А.Родионов

Виза согласования:

Проректор по административной и организационной работе

Д.И.Пинаевский

Начальник Управления по безопасности

В.В.Плехов

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации
ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима
Сорокина»


Л.А. Яшина
« ____ » _____ 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима
Сорокина»

Н.А. Михальченкова

« ____ » _____ 2016 г.

**Перечень должностей и профессий,
по которым выдается спецодежда,
спецобувь и другие средства индивидуальной защиты**

Перечень разработан на основании:

- Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденных Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ № 290н от 1.06.2009г, № 777 от 01.09.2010г, ст 221 ч.2 ТК РФ.
- Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам высших учебных заведений, утвержденных Постановлением Минтруда РФ от 25.12.1997 №66;
- Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств защиты работникам организаций здравоохранения и социальной защиты населения, утвержденных Постановлением Минтруда РФ от 29.12.1997 №68;
- Типовых норм бесплатной выдачи сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех отраслей экономики, занятым на работах, с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, утвержденных Приказом Минздравсоцразвития РФ от 1.10.2008 г. № 541н;
- Типовых норм бесплатной выдачи сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам жилищно-коммунального хозяйства, занятым на работах с вредными и(или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, утвержденных Приказом Минздравсоцразвития РФ от 03.10.2008 г. №543н;
- Типовых норм бесплатной выдачи сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам, занятым на строительных, строительномонтажных и ремонтно-строительных работах с вредными и(или) опасными условиями труда, а также выполняемых в

особых температурных условиях или связанных с загрязнением, утвержденных Приказом Минздравсоцразвития РФ от 16.07.2007 №477;

- Норм бесплатной выдачи работникам теплой специальной одежды и теплой специальной обуви по климатическим поясам, единым для всех отраслей экономики (кроме климатических районов, предусмотренных особо в типовых отраслевых нормах бесплатной выдачи специальной одежды и специальной обуви и других средств защиты работникам морского транспорта; работникам гражданской авиации; работникам, осуществляющим наблюдения и работы по гидрометеорологическому режиму окружающей среды; постоянному и переменному составу учебных и спортивных организаций Российской оборонной спортивно-технической организации (РОСТО)) (в редакции Постановления Минтруда РФ от 17.12.2001 года №85), утвержденных Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 31.12.1997 года № 70, Приказ № 24 от 12.01.2015 « О порядке выдачи работникам специальной одежды».

№ п/п	Наименование должности, профессии	Наименование спецодежды, спецобуви и других средств защиты	Сроки носки, мес.
1	Директор, зав.кафедрой, преподаватель, лаборант, ассистент, инженер, заведующие учебными лабораториями, доцент, профессор (институт естественных наук)	Халат хлопчатобумажный с кислотозащитной пропиткой Фартук прорезиненный с нагрудником Перчатки резиновые Противогаз Очки защитные	12 дежурный дежурные дежурный до износа
2	Научный сотрудник, преподаватель, лаборант, ассистент, инженер, заведующие учебными лабораториями (институт точных наук и информационных технологий) при непосредственной занятости на установках ВЧ, УВЧ и радиолокационных установках	Халат хлопчатобумажный Перчатки диэлектрические Очки защитные	12 Дежурные До износа
3	Библиотекарь при работах в книгохранилище	Халат хлопчатобумажный	12
4	Маляр	Комбинезон хлопчатобумажный Рукавицы комбинированные При работе с вредно действующими красками дополнительно	12 4 Дежурные До износа

		Перчатки резиновые Очки защитные	
5	Сторож, вахтер	<u>При занятости на наружных работах</u> Костюм из смешанных тканей для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Плащ с водоотталкивающей пропиткой Куртка и брюки на утепляющей прокладке Валенки	12 дежурный 24 18
6	Дворник	Костюм хлопчатобумажный для защиты от общих загрязнений Фартук хлопчатобумажный с нагрудником Рукавицы комбинированные или Перчатки с полимерным покрытием Зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке Валенки Калоши	12 12 2 2 18 24 24
7	Водитель легкового автомобиля, автобуса	Перчатки Комбинезон	2 12
8	Водитель грузового автомобиля, тракторист	Комбинезон хлопчатобумажный Рукавицы комбинированные Перчатки с полимерным покрытием Ботинки кожаные Зимой дополнительно: Куртка и брюки на утепляющей прокладке Валенки	12 6 6 12 18 24
9	Уборщик служебных помещений.	Халат хлопчатобумажный Перчатки с полимерным покрытием При мытье полов и мест общего пользования дополнительно: Сапоги резиновые Перчатки резиновые	12 2 12 6
10	Гардеробщик	Халат хлопчатобумажный	12
11	Садовник	Костюм хлопчатобумажный для защиты от общих загрязнений Рукавицы комбинированные	12 3

		или перчатки с полимерным покрытием Сапоги резиновые	1 12
12	Инженер ботанического сада.	При постоянной занятости на работах в теплицах и оранжереях: Фартук хлопчатобумажный Рукавицы комбинированные	12 6
13	Штукатур	Комбинезон хлопчатобумажный Рукавицы комбинированные.	12 4
14	Институт культуры и искусства, работники кафедры декоративно-прикладного искусства.	Халат хлопчатобумажный для защиты от общих загрязнений Респиратор	12 До износа
15	Печатник плоской печати	Халат хлопчатобумажный при занятости на переплетных работах фартук хлопчатобумажный с нагрудником вместо халата	12
16	Слесарь-сантехник	Костюм брезентовый Сапоги резиновые Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые Противогаз	12 12 2 2 дежурные дежурные
17	Грузчик	Куртка брезентовая Брюки хлопчатобумажные с брезентовыми наколенниками Перчатки с полимерным покрытием Очки защитные	12 12 1 до износа
18	Рабочий по обслуживанию мусоропровода	Костюм хлопчатобумажный для защиты от общих загрязнений Куртка на утепляющей прокладке Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием Фартук прорезиненный Ботинки кожаные Сапоги резиновые Очки защитные Респиратор	12 36 3 12 12 24 до износа до износа
19	Рабочий по	Костюм хлопчатобумажный для	12

	комплексному обслуживанию и ремонту зданий	защиты от общих загрязнений Ботинки кожаные Сапоги резиновые Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые Респиратор Очки защитные	12 12 2 4 до износа до износа
20	Электромонтер	Полукомбинезон хлопчатобумажный для защиты от общих загрязнений Перчатки диэлектрические Калоши диэлектрические	12 Дежурные Дежурные
21	Плотник	Комбинезон хлопчатобумажный для защиты от общих загрязнений Перчатки с полимерным покрытием Ботинки кожаные с жестким подноском Очки защитные	12 1 12 до износа
22	Лифтер	Халат хлопчатобумажный или из смешанных тканей Перчатки трикотажные или перчатки с полимерным покрытием	12 1
23	Горничная	Халат хлопчатобумажный Перчатки резиновые	12 6
24	Врач	халат или костюм хлопчатобумажный, головной убор.	24
25	Младший медицинский персонал (санитарка)	халат или костюм хлопчатобумажный, головной убор, тапочки кожаные	24 1 пара на 24
26	Средний медицинский персонал процедурных кабинетов (медсестра)	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	Дежурный До износа
27	Средний и младший медицинский персонал, занятый отпуском водолечебных процедур	Фартук непромокаемый с нагрудником Калоши резиновые Перчатки резиновые	Дежурный Дежурные До износа
28	Средний и младший медицинский персонал	халат или костюм хлопчатобумажный, головной убор, тапочки кожаные	24 1 пара на 24
29	Средний и младший	Сандалии кожаные	12

	медицинский персонал, занятый отпуском грязелечебных процедур	Перчатки резиновые	до износа
30	Средний медицинский персонал процедурных кабинетов	халат или костюм хлопчатобумажный, головной убор, тапочки кожаные, Фартук непромокаемый с нагрудником ,перчатки резиновые.	24 дежурный 1 пара на 24
31	фельдшер-лаборант	халат или костюм хлопчатобумажный, головной убор, тапочки кожаные	24 1 пара на 24
32	Сестра-хозяйка	Халат хлопчатобумажный	12
33	Электрогазосварщик	Комбинезон хлопчатобумажный с огнезащитной пропиткой или костюм сварщика. Бельё нательное. Ботинки кожаные. Рукавицы брезентовые. Очки защитные. Щиток защитный. Каска защитная. Подшлемник под каску. Костюм сварщика зимний. Сапоги кожаные утепленные.	1 2 комплекта 1 пара 12 пар до износа до износа до износа 1 на 2 года по поясам 1 пара
34	полотер	Халат хлопчатобумажный,	12
		Перчатки с полимерным покрытием	2
35	Техник	Халат хлопчатобумажный	12
36	Мастер производственного обучения	Халат хлопчатобумажный	12
37	Машинист по стирке белья	Халат хлопчатобумажный,	12
		перчатки резиновые, фартук непромокаемый с нагрудником.	6
38	Заведующий бассейном	Халат хлопчатобумажный	12
39	Инженер по эксплуатации теплотехнического оборудования	Костюм хлопчатобумажный для защиты от общих загрязнений	12
		Ботинки кожаные	12
		Сапоги резиновые	12
		Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием	6
		Перчатки резиновые	до износа

		Респиратор	до износа
40	Инженер - электрик	Полукомбинезон хлопчатобумажный для защиты, Перчатки диэлектрические Калоши диэлектрические	12 дежурные дежурные
41	Кастелянша	Халат хлопчатобумажный	12
42	Рабочий зеленого хозяйства	При постоянной занятости на работах в теплицах и оранжереях: Фартук хлопчатобумажный Рукавицы комбинированные	12 6
43	Товаровед		
44	Руководитель производственной практики.	Халат хлопчатобумажный	12

Начальник отдела ОТ и ПБ

В.А.Родионов

Визы согласования:
Проректор по административной
и организационной работе

Д.И.Пинаевский

Начальник Управления
по безопасности

В.В.Плехов

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима
Сорокина»

 Л.А. Яшина
« _____ » _____ 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора
ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима
Сорокина»

Н.А. Михальченкова
« _____ » _____ 2016 г.



Перечень профессий и должностей работников ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина», занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, по которым предусмотрен дополнительный отпуск
(На основании результатов специальной оценки условий труда рабочих мест согласно Трудового Кодекса Российской Федерации ст. 117).

Санаторий-профилакторий

№ п/п	Наименование профессии, должности	Календарных дней
1	Главная медицинская сестра	12
2	Сестра-хозяйка	12
3	Врач-терапевт	12
4	Врач-стоматолог	12
5	Медицинская сестра стоматологического кабинета	12
6	Медицинская сестра процедурного кабинета	12
7	Санитарка процедурного кабинета	12
8	Медицинская сестра физиокабинета	12
9	Санитарка физиокабинета	12
10	Медицинская(ий) сестра (брат) массажа	12

Начальник отдела ОТ и ПБ

В.А.Родионов

Визы согласования:

Проректор по административной
и организационной работе
Начальник Управления безопасности



Д.И.Пинаевский
В.В.Плехов

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации
ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»

Л.А. Яшина
«___» _____ 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»

Н.А. Михальченкова

«___» _____ 2016 г.

**Перечень профессий и должностей в ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима
Сорокина»,**

по которым предусмотрена выдача молока за вредные условия труда

(Приказ Минздравсоцразвития от 16.02.2009 № 45н прил.3. разд. «1
химический фактор» п.42.97)

№ п/п	Новое наименование профессии, должности	Название кафедры	№ рабочего места	Молоко, л
1	Доцент	Биологии	2	0,5
2	Доцент	Биологии	3	0,5
3	Доцент	Биологии	4	0,5
4	Доцент	Биологии	5	0,5
5	Зав. лабораторией	Центр учебных лабораторий	6	0,5
6	Инженер	Центр учебных лабораторий	7	0,5
7	Старший преподаватель	Экологии	10	0,5
8	Старший преподаватель	Экологии	11	0,5
9	Инженер 1 категории	Центр учебных лабораторий	14	0,5
10	Доцент	Химии	15	0,5
11	Профессор	Химии	16	0,5
12	Доцент	Химии	17	0,5
13	Заведующий кафедрой	Химии	18	0,5
14	Доцент	Химии	19	0,5
15	Доцент	Химии	20	0,5
16	Старший преподаватель	Химии	21	0,5
17	Ведущий инженер	Центр учебных лабораторий	22	0,5
18	Заведующий лабораторией	Центр учебных лабораторий	23	0,5
19	Ведущий инженер	Центр учебных лабораторий	24	0,5
20	Руководитель	Центр учебных лабораторий	25	0,5
21	Ведущий инженер	Центр учебных лабораторий	26	0,5
22	Ведущий инженер	Центр учебных лабораторий	27	0,5
23	Доцент	Биологии	29	0,5
24	Доцент	Биологии	30	0,5
25	Заведующий музеем	Биологии	30-1	0,5
26	Ассистент	Биологии	33	0,5
27	Заведующий лабораторией	Биологии	34	0,5
28	Ведущий инженер	Центр учебных лабораторий	35	0,5
29	Инженер (1 категории)	Центр учебных лабораторий	36	0,5
30	Доцент	Химии	38	0,5
31	Доцент	Химии	39	0,5
32	Заведующий лабораторией	Центр учебных лабораторий	40	0,5
33	Инженер (2 категории)	Центр учебных лабораторий	41	0,5
34	Инженер (2 категории)	Центр учебных лабораторий	42	0,5

35	Доцент	Биологии	44	0,5
36	Доцент	Биологии	45	0,5
37	Доцент	Биологии	46	0,5
38	Заведующий лабораторией	Биологии	48	0,5
39	Инженер (1 категории)	Центр учебных лабораторий	49	0,5
40	Электрогазосварщик	Комплексная бригада №1	1	0,5

В соответствии с Порядком осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов (Приложение N 2 к Приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 февраля 2009 г. N 45н), выдача работникам по установленным нормам молока или других равноценных пищевых продуктов может быть заменена по письменным заявлениям работников компенсационной выплатой в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов.

Размер компенсационной выплаты принимается эквивалентным стоимости молока жирностью не менее 2,5% или равноценных пищевых продуктов в розничной торговле по месту расположения работодателя на территории административной единицы субъекта Российской Федерации.

Компенсационная выплата должна производиться не реже 1 раза в месяц.

Индексация компенсационной выплаты производится пропорционально росту цен на молоко в розничной торговле по месту расположения работодателя на территории административной единицы субъекта Российской Федерации на основе данных компетентного структурного подразделения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Начальник отдела по ОТ и ПБ

В.А.Родионов

Виза согласования:

Проректор по организационной
и административной работе

Д.И.Пинаевский

Начальник Управления безопасности

В.В.Плехов

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организацииФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима
Сорокина»Л.А. Яшина
« » 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима
Сорокина»Н.А. Михальченкова
« » 2016 г.

**Перечень профессий и должностей работников ФГБОУ ВО «СГУ им.
Питирима Сорокина»,
занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, по
которым предусмотрен повышенный уровень заработной платы**

(На основании результатов специальной оценки условий труда рабочих мест, согласно Трудового кодекса Российской Федерации ст.147).

Институт естественных наук

№ п/п	Новое наименование профессии, должности	Новое название кафедры	№ рабоче го места	%
1	Доцент	Биологии	2	4
2	Доцент	Биологии	3	4
3	Доцент	Биологии	4	4
4	Доцент	Биологии	5	4
5	Зав. лабораторией	Центр учебных лабораторий	6	4
6	Инженер	Центр учебных лабораторий	7	4
7	Старший преподаватель	Экологии	10	4
8	Старший преподаватель	Экологии	11	4
9	Инженер 1 категории	Центр учебных лабораторий	14	4
10	Доцент	Химии	15	8
11	Профессор	Химии	16	4
12	Доцент	Химии	17	8
13	Заведующий кафедрой	Химии	18	4
14	Доцент	Химии	19	4
15	Доцент	Химии	20	4
16	Старший преподаватель	Химии	21	8
17	Ведущий инженер	Центр учебных лабораторий	22	8
18	Заведующий лабораторией	Центр учебных лабораторий	23	4
19	Ведущий инженер	Центр учебных лабораторий	24	8
20	Руководитель	Центр учебных лабораторий	25	12
21	Ведущий инженер	Центр учебных лабораторий	26	8
22	Ведущий инженер	Центр учебных лабораторий	27	12
23	Доцент	Биологии	29	4
24	Доцент	Биологии	30	4
25	Заведующий музеем	Биологии	30-1	4
26	Ассистент	Биологии	33	4
27	Заведующий лабораторией	Биологии	34	4

28	Ведущий инженер	Центр учебных лабораторий	35	4
29	Инженер (1 категории)	Центр учебных лабораторий	36	4
30	Доцент	Химии	38	4
31	Доцент	Химии	39	4
32	Заведующий лабораторией	Центр учебных лабораторий	40	4
33	Инженер (2 категории)	Центр учебных лабораторий	41	4
34	Инженер (2 категории)	Центр учебных лабораторий	42	4
35	Доцент	Биологии	44	8
36	Доцент	Биологии	45	4
37	Доцент	Биологии	46	4
38	Заведующий лабораторией	Биологии	48	4
39	Инженер (1 категории)	Центр учебных лабораторий	49	4

Санаторий-профилакторий

№ п/п	Наименование профессии, должности	№ рабочего места	%
1	Врач-стоматолог	11	4
2	Медицинская сестра физиокабинета (занятые на водолечении)	15	4
3	Санитарка физиокабинета (занятые на водолечении)	16	4
Отдел коммунального обеспечения			
1	электрогазосварщик	1	10

Начальник отдела по ОТ и ПБ

В.А.Родионов

Визы согласования:

Проректор по административной
и организационной работе

Д.И.Пинаевский

Начальник Управления безопасности

В.В.Плехов

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной организации
ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»

 Л.А. Яшина

« _____ » _____ 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»

 Н.А. Михальченкова

« _____ » _____ 2016 г.

Нормы

бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств.
(приказ Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 № 1122н)

№ п/п	Наименование профессии, должности	Наименование работ и производственных факторов.	Виды смывающих и (или) обезвреживающих средств	Нормы выдачи на 1 работника в месяц
1	электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования.	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями.	Очищающие средства. Мыло или жидкие моющие средства для рук.	200 г (мыло туалетное) или 250 мл(жидкие моющие средства в дозирующих устройствах).
2	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Работы, связанные с загрязнениями различными видами производственной пыли. Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	Средства гидрофильного действия (впитывающие влагу, увлажняющие кожу). Очищающие средства. Мыло или жидкие моющие	100мл 200г (мыло туалетное) или

			средства для мытья рук.	250 мл (жидкие моющие средства в дозированных устройствах)
3	Слесарь-сантехник	Работы с водными растворами водой, работы выполняемые в резиновых перчатках.	1.Защитные средства. Средства гидрофобного действия.	100мл
		Работы с бактериально опасными средствами.	2.Средства для защиты от бактериологических вредных факторов (дезинфицирующие).	100мл
		Работы выполняемые в закрытой спец.обуви.	3.Средства для защиты от бактериологических вредных факторов (дезинфицирующие)	100мл
4	Уборщик служебных помещений	Работа с водой, работы выполняемые в резиновых перчатках, закрытой спецобуви, дезинфицирующими средствами.	1.Защитные средства. Средства гидрофобного действия.	100мл
		Работы, выполняемые в закрытой спецобуви.	2.Средства для защиты от бактериологических вредных факторов (дезинфицирующие).	100мл
		Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями.	3. Очищающие средства Мыло или жидкие моющие средства для рук.	200г(мыло туалетное) или 250 мл(жидкие моющие

				средства в дозирующих устройствах).
5	Дворник	<p>Работы, связанные с загрязнениями различными видами производственной пыли.</p> <p>Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями.</p> <p>Работы, связанные с воздействием пониженных температур, ветра.</p> <p>Работы выполняемые в закрытой спец.обуви.</p>	<p>1.Средства гидрофильного действия (впитывающие влагу, увлажняющие кожу)</p> <p>2.Очищающие средства. Мыло или жидкие моющие средства для мытья рук</p> <p>3.Средства для защиты кожи при негативном влиянии окружающей среды (от раздражения и повреждения кожи).</p> <p>4.Средства для защиты от бактериологических вредных факторов (дезинфицирующие).</p>	<p>100мл</p> <p>200г (мыло туалетное) или 250 мл(жидкие моющие средства в дозирующих устройствах).</p> <p>100мл.</p> <p>100мл</p>
6	Медицинская сестра	<p>Работы при повышенных требованиях к стерильности рук.</p> <p>Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями.</p>	<p>1.Средство для защиты от бактериологических вредных факторов (дезинфицирующие)</p> <p>2.Очищающие средства. Мыло или жидкие моющие</p>	<p>100мл</p> <p>200г (мыло туалетное) или</p>

			средства для мытья рук.	250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах).
7	Всем работникам (санитарно-бытовые помещения)	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями.	1.Очищающие средства. Мыло или жидкие моющие средства для мытья рук.	200г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах).
8	маляр	Работа с водой, работы, выполняемые в резиновых перчатках, закрытой спецобуви. Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	1.Защитные средства. Средства гидрофобного действия. 2.Очищающие средства .Мыло или жидкие моющие средства для мытья рук	100мл 200г (мыло туалетное) или 250 мл(жидкие моющие средства в дозирующих устройствах).
9	штукатур	Работа с водой, работы выполняемые в	1.Защитные средства.	100мл

		резиновых перчатках, закрытой спец.обуви. Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	Средства гидрофобного действия. 2.Очищающие средства .Мыло или жидкие моющие средства для мытья рук	200г (мыло туалетное) или 250 мл(жидкие моющие средства в дозирующих устройствах
--	--	--	---	--

Примечание.

На работах, связанных с легкосмываемыми загрязнениями, работодатель имеет право не выдавать непосредственно работнику смывающие средства, а обеспечивает постоянное наличие в санитарно-бытовых помещениях мыла или дозаторов с жидким смывающим веществом.

Выдача работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств должна фиксироваться под роспись в личной карточке учета выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств.

Начальник отдела охраны труда

В.А.Родионов

Визы согласования::

Проректор по административной и организационной работе

Д.И.Пинаевский

Начальник Управления безопасности

В.В.Плехов